

Pieczętka firmowa TBS Koszalin

Numer wniosku .....

Data wpływu .....

Numer - rejestr korespondencji .....

(wypełnia Koszalińskie TBS Spółka z o.o.)

## **WNIOSEK O PRYZDZIAŁ NOWO WYBUDOWANEGO MIESZKANIA z zasobów TBS Koszalin Sp. z o.o**

### **Dane głównego wnioskodawcy**

### **Dane do korespondencji**

Imię .....	Kod pocztowy .....
Nazwisko .....	Miejscowość .....
Telefon kontaktowy 1 .....	Ulica .....
Telefon kontaktowy 2 .....	Nr domu .....

### **Informacje wstępne dla wnioskodawcy**

1. Wnioski przyjmowane są w siedzibie Spółki w dniach od .....r do .....r. w godz. 8.00-14.00.
2. Złożenie wniosku jest odpłatne. Koszt odpłatności ma na celu pokrycie kosztów związanych z rozpatrzeniem wniosków o przydział i wynosi ..... zł.
3. Lokal mieszkalny objęty jest udziałem własnym wnioskodawcy (partycypacja), który wynosi ....% wartości mieszkania, rozumianego jako iloczyn powierzchni przydzielonego lokalu oraz kosztu budowy jednego m<sup>2</sup>.
4. Rozpatrzenie wniosku odbywa się zgodnie z „Zasadami przyznawania i wynajmowania mieszkań, znajdujących się w zasobach TBS Koszalin Sp. z o.o.”

**Proszę o przydział i wynajem lokalu mieszkalnego zlokalizowanego w projektowanym na Osiedlu ..... w Koszalinie przy ul. ....budynku.**

### **I. Dane dotyczące wnioskowanego lokalu mieszkalnego**

<b>Rodzaj mieszkania</b>	<b>Powierzchnia</b>	<b>Priorytet</b>	<b>Opcje wyboru</b>
1 P - jednopokojowe	od .... do ..... m <sup>2</sup>		<input type="checkbox"/>
2 P - dwupokojowe	od .... do ..... m <sup>2</sup>		<input type="checkbox"/>
3 P - trzypokojowe	od .... do ..... m <sup>2</sup>		<input type="checkbox"/>
4 P - czteropokojowe	od .... do ..... m <sup>2</sup>		<input type="checkbox"/>
5 P - pięciopokojowe	od .... do ..... m <sup>2</sup>		<input type="checkbox"/>

(wyboru dokonujemy poprzez postawienie krzyżyka. Można wskazać więcej niż jedną opcję, w tym przypadku należy wskazać cyfrowo priorytet (np. 1,2 itd.).

## II. Dane osobowe i dot. zatrudnienia wnioskodawców

	Główny wnioskodawca	II wnioskodawca
Imię		
Nazwisko		
<b>Dane meldunkowe</b>		
Kod poczt.		
Miejscowość		
Ulica		
Nr domu		
Nr mieszkania		
<b>Źródło utrzymania</b>		
Źródło utrzymania <sup>1</sup>		
Miejsce pracy <sup>2</sup>		
Kod, miejscowość		
Ulica, numer		

<sup>1</sup> - Przez źródło utrzymania rozumie się – umowa o pracę, działalność gospodarcza, renta, emerytura, zasiłek, itp.

<sup>2</sup> – Nazwa zakładu pracy, działalności gospodarczej.

**Inne uwagi dotyczące źródeł pracy i miejsca zatrudnienia** - .....

.....  
 .....

**Inne czynniki brane pod uwagę przy rozpatrzeniu wniosku** ( sytuacja zdrowotna, działalność społeczna, deficytowe zawody na terenie Miasta, gotowość zwolnienia mieszkania znajdującego się w zasobach mieszkaniowych Miasta) :

.....  
 .....  
 .....  
 .....

### III. Dane dotyczące gospodarstwa domowego

L.p.	Imię	Nazwisko	Wiek (lata)	Stosunek do wnioskodawcy	Nowe mieszkanie <sup>1</sup>
1				Gł. wnioskodawca	<input type="checkbox"/>
2					<input type="checkbox"/>
3					<input type="checkbox"/>
4					<input type="checkbox"/>
5					<input type="checkbox"/>
6					<input type="checkbox"/>
7					<input type="checkbox"/>

<sup>1</sup> – Krzyżykiem należy zaznaczyć osoby, które mieszkać będą w przydzielonym mieszkaniu.

### IV. Dane dotyczące obecnie zajmowanego mieszkania

Powierzchnia mieszkania (m <sup>2</sup> )		Ilość osób wspólnie zamieszkujących	
Liczba izb (łącznie z kuchnią)		Ilość osób zameldowanych	

**Status obecnie zajmowanego mieszkania** (właściwe zakreślić w kółku)

Komunalne, spółdzielcze lokatorskie, zakładowe, wynajem prywatny, inne (opisać jakie).....

.....  
 .....

**Wyposażenie techniczne zajmowanego obecnie mieszkania** (właściwe zakreślić krzyżykiem)

Kuchnia	<input type="checkbox"/>	Łazienka	<input type="checkbox"/>	Toaleta na zewnątrz	<input type="checkbox"/>
<b>Ogrzewanie</b>					
Z sieci	<input type="checkbox"/>	Centralne, własne	<input type="checkbox"/>	Piecowe, punktowe	<input type="checkbox"/>
<b>Woda bieżąca</b>					
Jest w mieszkaniu	<input type="checkbox"/>	Jest poza mieszkaniem	<input type="checkbox"/>	Bieżąca ciepła woda	<input type="checkbox"/>
<b>Media</b>					
Gaz sieciowy	<input type="checkbox"/>	Gaz z butli	<input type="checkbox"/>	Prąd	<input type="checkbox"/>

**V. Przychody osób tworzących gospodarstwo domowe ( należy wymienić wszystkie osoby które będą mieszkać w przydzielonym mieszkaniu) .**

Wnioskodawca zobowiązany jest, celem weryfikacji, do okazania oryginałów zaświadczeń z Urzędu Skarbowego, zakładu pracy itp., potwierdzających wielkość przychodów wykazanych w tabeli, poniżej.

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Stosunek do wnioskodawcy	Przychody za ostatni rok kalend. - wg. PIT (zł)	Przychody z ostatnich 3 miesięcy kalend. (zł)	Inne stałe dochody (zł)	
						Wartość (zł)	Tytuł
1			Wnioskodawca				
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8	Potwierdzam zgodność wskazanych dochodów z okazanymi dokumentami (imię, nazwisko oraz pieczętka firmowa TBS Koszalin Sp. zo.o)						

## VI. Powody chęci zmiany obecnie zajmowanego mieszkania

( właściwą odpowiedź proszę zaznaczyć krzyżykiem )

Brak samodzielnego mieszkania	<input type="checkbox"/>	Zbyt mało izb w mieszkaniu	<input type="checkbox"/>
Lokal przewidziany jest do rozbiórki	<input type="checkbox"/>	Niski standard techniczny	<input type="checkbox"/>
Ryzyko wypowiedzenia wynajmu mieszkania	<input type="checkbox"/>	Wysokość opłat	<input type="checkbox"/>
Zbyt mała powierzchnia	<input type="checkbox"/>	Przyczyny zdrowotne	<input type="checkbox"/>

Inne, jakie.....  
.....

## VII. Oświadczenia

### Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że wnioskodawca oraz osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania, nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego w Koszalinie.
2. Dane dotyczące przychodów członków gospodarstwa domowego, złożone zostały zgodnie ze stanem faktycznym, na podstawie dokumentów i żadne dochody członków gospodarstwa domowego, nie zostały przeze mnie pominięte.
3. Wszystkie dane zawarte we wniosku, zgodne są ze stanem faktycznym, i upoważniam TBS Koszalin Sp. z o.o do ich weryfikacji.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z „Zasadami przyznawania i wynajmowania lokali mieszkalnych znajdujących się w zasobach TBS Koszalin Sp. z o.o” i oświadczam że warunki i zasady obowiązujące w tych dokumentach akceptuję.
5. Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych i danych osób wymienionych we wniosku o przydział mieszkania przez TBS Koszalin Sp. z o.o, w celu rozpatrzenia mojego wniosku, jak też dalszych procedur z tym związanych. Jednocześnie oświadczam, że jestem upoważniony do wyrażenia zgody na udostępnienie danych osobowych osób wymienionych we wniosku.

### Oświadczenia TBS Koszalin Sp. z o.o

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanym RODO) informujemy, że administratorem danych osobowych przetwarzającym otrzymane dane osobowe jest TBS Koszalin Sp. z o.o (zwanym Spółką) z siedzibą w Koszalinie przy Placu Wolności 2-3, NIP : 669-20-93-310

Uzyskane przez Administratora dane osobowe:

1. Przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu rozpatrzenia niniejszego wniosku i nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu
2. Udostępnione dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny dla realizacji celu określonego w pkt.1 oraz do czasu przedawnienia roszczeń wynikającego z ogólnie obowiązujących przepisów, ale nie krócej niż przez okres 36 miesięcy od ustania celu przetwarzania danych.
3. Odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, do uzyskania danych osobowych.
4. Udostępniający dane osobowe ma prawo do:
  - a. żądania od administratora dostępu do danych osobowych,
  - b. ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - c. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - d. wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
5. Udostępnienie danych osobowych jest niezbędne dla realizacji celu przetwarzania określonego w pkt. 1 oświadczenia, oraz wynika z ustawy z dnia 26 października 1995 roku o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1070 z późn. zm.).

.....  
Miejscowość, data, podpis wnioskodawcy

**VIII. Decyzja Komisji Przydziału Mieszkań** (wypełnia Komisja Przydziału Mieszkań)

**Komisja Przydziału Mieszkań w składzie:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

decyzją z dnia ....., postanowiła (niepotrzebne skreślić) :

1. Przydzielić wnioskodawcy mieszkanie typu ..... numer..... w budynku nr..... przy ul. .... składające się z ..... pokoi o powierzchni mieszkalnej ..... m<sup>2</sup> i wpisać wnioskodawcę na listę wstępną.
2. Wpisać wnioskodawcę na listę rezerwową.
3. Rozpatrzyć wnioski negatywnie, ze względu:
  - Brak dostatecznej ilości mieszkań do dyspozycji
  - Przekroczenie górnego limitu dochodu
  - Nie spełnienie warunków określonych w „Zasadach przyznawania i wynajmowania lokali mieszkalnych znajdujących się w zasobach TBS Koszalin Sp. z o.o.”

***Decyzja Komisji Przydziału Mieszkań ma charakter wstępny. Ostateczną decyzję podejmują właściwe Organy spółki po zakończeniu procesu odwoławczego określonego w „Zasadach przyznawania i wynajmowania lokali mieszkalnych znajdujących się w zasobach TBS Koszalin Sp. z o.o.”.***

**Podpisy członków Komisji**

- |   |       |   |       |
|---|-------|---|-------|
| 1 | ..... | 2 | ..... |
| 3 | ..... | 4 | ..... |
| 5 | ..... |   |       |